



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
DINAS PENDIDIKAN
SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 2 SEKAYU**



*Jl. Bupati Oesman Bakar LK 1. Kayuara, Sekayu, Musi Banyuasin, Sumatera Selatan, Indonesia 30700
Telp/Fax (+62 714) 322209, website : www.sman2sekayu.sch.id Email : smanda_sekayu@yahoo.com*

**PETUNJUK PELAKSANAAN
SELEKSI PENERIMAAN MURID BARU (SPMB) SMA NEGERI 2 SEKAYU
TAHUN PELAJARAN 2025/2026**

Seleksi Penerimaan Murid Baru (SPMB) SMA Negeri 2 Sekayu Tahun Pelajaran 2025/2026 dibuka dengan ketentuan :

A. Kuota

Adapun Kuota SPMB Tahun 2025/2026 adalah :

Kuota	Jalur Seleksi					Jumlah
	Afirmasi	Mutasi	Prestasi Akademik	Prestasi Non-Akademik	Tes	
Jumlah	18 orang	9 orang	45 orang	18 orang	90 orang	180 orang
Persentase	10 %	5 %	25 %	10 %	50 %	100 %

B. Persyaratan Umum

- Berusia paling tinggi 21 (dua puluh satu) tahun pada tanggal 1 Juli 2025
- Telah menyelesaikan kelas 9 (Sembilan) SMP atau bentuk lain yang sederajat

C. Jalur Afirmasi

I. Persyaratan Khusus

- Berasal dari keluarga ekonomi tidak mampu atau penyandang disabilitas
- Calon murid baru yang berasal dari keluarga ekonomi tidak mampu, memenuhi salah satu persyaratan yang dibuktikan dengan :
 - Kartu program Indonesia pintar (PIP) yang di terbitkan oleh kementerian, terdata dalam dapodik serta masih aktif menerima beasiswa program KIP saat pendaftaran SPMB; atau
 - Kartu peserta program keluarga harapan (PKH) yang diterbitkan oleh kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang sosial, terdata dalam DTKS dinas sosial kabupaten serta masih aktif menerima bantuan PKH saat pendaftaran SPMB; atau
 - Bukti keikutsertaan program penanganan keluarga tidak mampu lainnya yang diterbitkan oleh pemerintah pusat atau daerah serta masih aktif menerima bantuan program tersebut saat pendaftaran SPMB
- Data keluarga ekonomi tidak mampu tidak boleh menggunakan data kartu Indonesia sehat (KIS) atau surat keterangan tidak mampu (SKTM)
- Calon murid baru penyandang disabilitas/inklusi memenuhi salah satu persyaratan :
 - Surat keterangan/rekomendasi dari dokter dan/atau dokter spesialis
 - Surat keterangan dari psikolog
 - Kartu penyandang disabilitas yang dikeluarkan oleh kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang social
- Seleksi jalur afirmasi dilakukan dengan cara :
 - Memenuhi persyaratan
 - Jarak tempat tinggal terdekat ke SMA Negeri 2 Sekayu; jika masih sama
 - Usia yang lebih tua berdasarkan KK atau akte kelahiran
- Apabila pendaftar jalur prestasi Afirmasi tidak memenuhi daya tampung, maka kekurangan kuota akan dialihkan ke jalur tes

II. Syarat pendaftaran

A. Peserta program kartu Indonesia Pintar (PIP)

Dokumen yang perlu di upload saat pendaftaran online

1. Scan kartu PIP tampak depan dan tampak belakang
2. Scan SPTJM dari kepala sekolah bahwa benar calon peserta didik baru masih menerima PIP (lampiran 1)
3. Scan Surat pernyataan orang tua kebenaran data (lampiran 3)
4. Foto calon peserta didik baru berseragam SMP di depan rumah dengan alamat sesuai KK dan foto tersebut menampilkan titik koordinat (direkomendasikan menggunakan aplikasi GPS Map Camera)
5. Scan akte kelahiran
6. Scan kartu keluarga (tanggal penerbitan KK dari dikdukcapil paling singkat 1 tahun sebelum tanggal pendaftaran SPMB, apabila kurang dari 1 tahun, maka harus melampirkan KK lama sebelum perubahan)
7. Scan Formulir pendaftaran (lampiran 4)
8. Scan Surat pernyataan orang tua (lampiran 5)
9. Scan Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak mendaftar ulang sesuai jadwal (lampiran 6)
10. Scan Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak melakukan verifikasi berkas sesuai jadwal (lampiran 9)

Dokumen yang perlu dibawa saat verifikasi berkas

1. Fotocopy kartu PIP dan kartu PIP asli
2. SPTJM dari kepala sekolah bahwa benar calon peserta didik baru masih menerima PIP (lampiran 1)
3. Surat pernyataan orang tua kebenaran data (lampiran 3)
4. Foto calon peserta didik baru berseragam SMP di depan rumah dengan alamat sesuai KK dan foto tersebut menampilkan titik koordinat (direkomendasikan menggunakan aplikasi GPS Map Camera)
5. fotocopy akte kelahiran sebanyak 1 lembar
6. fotocopy kartu keluarga sebanyak 1 lembar (tanggal penerbitan KK dari dikdukcapil paling singkat 1 tahun sebelum tanggal pendaftaran SPMB, apabila kurang dari 1 tahun, maka harus melampirkan KK lama sebelum perubahan)
7. Fotocopy rapor semester 1 s.d. semester 5 selama SMP/ sederajat yang sudah dilegalisir kepala sekolah
8. Formulir pendaftaran (lampiran 4)
9. Surat pernyataan orang tua (lampiran 5)
10. Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak mendaftar ulang sesuai jadwal (lampiran 6)
11. Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak melakukan verifikasi berkas sesuai jadwal (lampiran 9)
12. Pas foto hitam putih berseragam SMP ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar
13. Tanda terima pendaftaran online (di kirim ke email masing masing apabila dinyatakan lulus pendaftaran online)

Semua berkas diurutkan dan dimasukkan ke map plastik tranparan warna putih dan dibawa saat validasi berkas

B. Peserta program keluarga harapan (PKH)

Dokumen yang perlu di upload saat pendaftaran online

1. Scan kartu PKH tampak depan dan tampak belakang
2. Scan surat keterangan dari pendamping PKH yang diketahui atasan langsung (lampiran 2)
3. Scan Surat pernyataan orang tua kebenaran data (lampiran 3)
4. Foto calon peserta didik baru berseragam SMP di depan rumah dengan alamat sesuai KK dan foto tersebut menampilkan titik koordinat (direkomendasikan menggunakan aplikasi GPS Map Camera)
5. Scan Akte kelahiran
6. Scan Kartu keluarga (tanggal penerbitan KK dari dikdukcapil paling singkat 1 tahun sebelum tanggal pendaftaran SPMB, apabila kurang dari 1 tahun, maka harus melampirkan KK lama sebelum perubahan)
7. Scan Formulir pendaftaran (lampiran 4)
8. Scan Surat pernyataan orang tua (lampiran 5)
9. Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak mendaftar ulang sesuai jadwal (lampiran 6)
10. Scan Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak melakukan verifikasi berkas sesuai jadwal (lampiran 9)

Dokumen yang perlu dibawa saat verifikasi berkas

1. fotocopy kartu PKH dan kartu PKH asli
2. surat keterangan dari pendamping PKH yang diketahui atasan langsung (lampiran 2)
3. Surat pernyataan orang tua kebenaran data (lampiran 3)
4. Foto calon peserta didik baru berseragam SMP di depan rumah dengan alamat sesuai KK dan foto tersebut menampilkan titik koordinat (direkomendasikan menggunakan aplikasi GPS Map Camera)
5. fotocopy akte kelahiran sebanyak 1 lembar
6. fotocopy kartu keluarga sebanyak 1 lembar (tanggal penerbitan KK dari dikdukcapil paling singkat 1 tahun sebelum tanggal pendaftaran SPMB, apabila kurang dari 1 tahun, maka harus melampirkan KK lama sebelum perubahan)
7. Fotocopy rapor semester 1 s.d. semester 5 selama SMP/ sederajat yang sudah dilegalisir kepala sekolah
8. Formulir pendaftaran (lampiran 4)
9. Surat pernyataan orang tua (lampiran 5)
10. Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak mendaftar ulang sesuai jadwal (lampiran 6)
11. Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak melakukan verifikasi berkas sesuai jadwal (lampiran 9)
12. Pas foto hitam putih berseragam SMP ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar
13. Tanda terima pendaftaran online (di kirim ke email masing masing apabila dinyatakan lulus pendaftaran online)

Semua berkas diurutkan dan dimasukkan ke map plastik tranparan warna putih dan dibawa saat validasi berkas

C. Peserta program penanganan keluarga tidak mampu lainnya

dokumen yang perlu di upload saat pendaftaran online

1. Scan surat keterangan keikutsertaan program penanganan keluarga tidak mampu lainnya yang diterbitkan oleh pemerintah pusat atau daerah
2. Scan Surat pernyataan orang tua kebenaran data (lampiran 3)
3. Foto calon peserta didik baru berseragam SMP di depan rumah dengan alamat sesuai KK dan foto tersebut menampilkan titik koordinat (direkomendasikan menggunakan aplikasi GPS Map Camera)
4. Scan Akte Kelahiran
5. Scan kartu keluarga (tanggal penerbitan KK dari dikdukcapil paling singkat 1 tahun sebelum tanggal pendaftaran SPMB, apabila kurang dari 1 tahun, maka harus melampirkan KK lama sebelum perubahan)
6. Scan Formulir pendaftaran (lampiran 4)
7. Scan Surat pernyataan orang tua (lampiran 5)
8. Scan Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak mendaftar ulang sesuai jadwal (lampiran 6)
9. Scan Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak melakukan verifikasi berkas sesuai jadwal (lampiran 9)

Dokumen yang perlu dibawa saat verifikasi berkas

1. surat keterangan keikutsertaan program penanganan keluarga tidak mampu lainnya yang diterbitkan oleh pemerintah pusat atau daerah
2. Surat pernyataan orang tua kebenaran data (lampiran 3)
3. Foto calon peserta didik baru berseragam SMP di depan rumah dengan alamat sesuai KK dan foto tersebut menampilkan titik koordinat (direkomendasikan menggunakan aplikasi GPS Map Camera)
4. fotocopy akte kelahiran sebanyak 1 lembar
5. fotocopy kartu keluarga sebanyak 1 lembar (tanggal penerbitan KK dari dikdukcapil paling singkat 1 tahun sebelum tanggal pendaftaran SPMB, apabila kurang dari 1 tahun, maka harus melampirkan KK lama sebelum perubahan)
6. Fotocopy rapor semester 1 s.d. semester 5 selama SMP/ sederajat yang sudah dilegalisir kepala sekolah
7. Formulir pendaftaran (lampiran 4)
8. Surat pernyataan orang tua (lampiran 5)
9. Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak mendaftar ulang sesuai jadwal (lampiran 6)
10. Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak melakukan verifikasi berkas sesuai jadwal (lampiran 9)
11. Pas foto hitam putih berseragam SMP ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar
12. Tanda terima pendaftaran online (di kirim ke email masing masing apabila dinyatakan lulus pendaftaran online)

Semua berkas diurutkan dan dimasukkan ke map plastik tranparan warna putih dan dibawa saat validasi berkas

D. Penyandang Disabilitas

dokumen yang perlu di upload saat pendaftaran online

1. Scan surat keterangan dari dokter/dokter spesialis/psikolog bahwa benar calon peserta didik merupakan penyandang disabilitas, atau kartu penyandang disabilitas yang dikeluarkan oleh kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang sosial
2. Scan Surat pernyataan orang tua kebenaran data (lampiran 3)
3. Foto calon peserta didik baru berseragam SMP di depan rumah dengan alamat sesuai KK dan foto tersebut menampilkan titik koordinat (direkomendasikan menggunakan aplikasi GPS Map Camera)
4. Scan Akte kelahiran
5. Scan kartu keluarga (tanggal penerbitan KK dari dikdukcapil paling singkat 1 tahun sebelum tanggal pendaftaran SPMB, apabila kurang dari 1 tahun, maka harus melampirkan KK lama sebelum perubahan)
6. Scan Formulir pendaftaran (lampiran 4)
7. Scan Surat pernyataan orang tua (lampiran 5)
8. Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak mendaftar ulang sesuai jadwal (lampiran 6)
9. Scan Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak melakukan verifikasi berkas sesuai jadwal (lampiran 9)

Dokumen yang perlu dibawa saat verifikasi berkas

1. surat keterangan dari dokter/dokter spesialis/psikolog bahwa benar calon peserta didik merupakan penyandang disabilitas, atau kartu penyandang disabilitas yang dikeluarkan oleh kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang sosial
2. Surat pernyataan orang tua kebenaran data (lampiran 3)
3. Foto calon peserta didik baru berseragam SMP di depan rumah dengan alamat sesuai KK dan foto tersebut menampilkan titik koordinat (direkomendasikan menggunakan aplikasi GPS Map Camera)
4. fotocopy akte kelahiran sebanyak 1 lembar
5. fotocopy kartu keluarga sebanyak 1 lembar (tanggal penerbitan KK dari dikdukcapil paling singkat 1 tahun sebelum tanggal pendaftaran SPMB, apabila kurang dari 1 tahun, maka harus melampirkan KK lama sebelum perubahan)
6. Fotocopy rapor semester 1 s.d. semester 5 selama SMP/ sederajat yang sudah dilegalisir kepala sekolah
7. Formulir pendaftaran (lampiran 4)
8. Surat pernyataan orang tua (lampiran 5)
9. Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak mendaftar ulang sesuai jadwal (lampiran 6)
10. Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak melakukan verifikasi berkas sesuai jadwal (lampiran 9)
11. Pas foto hitam putih berseragam SMP ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar
12. Tanda terima pendaftaran online (di kirim ke email masing masing apabila dinyatakan lulus pendaftaran online)

Semua berkas diurutkan dan dimasukkan ke map plastik tranparan warna putih dan dibawa saat validasi berkas

C. Jalur Mutasi

Jalur mutasi diperuntukkan bagi calon murid yang berpindah domisili karena tugas orang tua/wali dan harus memiliki Surat penugasan dari instansi, lembaga pemerintah, atau perusahaan (BUMN/BUMD) dan surat keterangan pindah domisili dan anak guru.

I. Persyaratan khusus

- a) surat penugasan dari instansi, lembaga pemerintah, TNI/POLRI atau perusahaan (BUMN/BUMD) yang mempekerjakan orang tua/wali calon murid paling lama 1 (satu) tahun sebelum tanggal pendaftaran penerimaan murid baru dan surat tersebut diterbitkan oleh pimpinan/kepala instansi/lembaga/kantor/perusahaan yang mempekerjakan; dan/atau
- b) surat keterangan pindah domisili orang tua/wali calon murid yang diterbitkan oleh pejabat yang berwenang;
- c) anak kandung guru SMA Negeri 2 Sekayu

Seleksi jalur mutasi dilakukan dengan cara :

1. memenuhi persyaratan
2. Jarak tempat tinggal terdekat ke SMA Negeri 2 Sekayu; jika masih sama
3. Usia yang lebih tua berdasarkan KK atau akte kelahiran

Apabila pendaftar jalur prestasi akademik tidak memenuhi daya tampung, maka kekurangan kuota akan dialihkan ke jalur tes

II. Syarat Pendaftaran

A. Mutasi kerja orang tua

dokumen yang perlu di upload saat pendaftaran online

1. Scan surat penugasan dari instansi/lembaga/perusahaan yang mempekerjakan (tanggal surat paling lama 1 tahun sebelum tanggal pendaftaran SMPB)
2. Scan surat keterangan pindah domisili orang tua/wali dan calon peserta didik yang diterbitkan oleh pejabat yang berwenang
3. Scan Surat pernyataan orang tua kebenaran data (lampiran 3)
4. Foto calon peserta didik baru berseragam SMP di depan rumah dengan alamat sesuai KK dan foto tersebut menampilkan titik koordinat (direkomendasikan menggunakan aplikasi GPS Map Camera)
5. Scan akte kelahiran
6. Scan Kartu Keluarga
7. Scan Formulir pendaftaran (lampiran 4)
8. Scan Surat pernyataan orang tua (lampiran 5)
9. Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak mendaftar ulang sesuai jadwal (lampiran 6)
10. Scan Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak melakukan verifikasi berkas sesuai jadwal (lampiran 9)

Dokumen yang perlu dibawa saat verifikasi berkas

1. surat penugasan dari instansi/lembaga/perusahaan yang mempekerjakan
2. surat keterangan pindah domisili orang tua/wali dan calon peserta didik yang diterbitkan oleh pejabat yang berwenang
3. Surat pernyataan orang tua kebenaran data (lampiran 3)
4. Foto calon peserta didik baru berseragam SMP di depan rumah dengan alamat sesuai KK dan foto tersebut menampilkan titik koordinat (direkomendasikan menggunakan aplikasi GPS Map Camera)
5. fotocopy akte kelahiran sebanyak 1 lembar
6. fotocopy kartu keluarga sebanyak 1 lembar
7. Fotocopy rapor semester 1 s.d. semester 5 selama SMP/ sederajat yang sudah dilegalisir kepala sekolah
8. Formulir pendaftaran (lampiran 4)
9. Surat pernyataan orang tua (lampiran 5)
10. Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak mendaftar ulang sesuai jadwal (lampiran 6)
11. Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak melakukan verifikasi berkas sesuai jadwal (lampiran 9)
12. Pas foto hitam putih berseragam SMP ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar
13. Tanda terima pendaftaran online (di kirim ke email masing masing apabila dinyatakan lulus pendaftaran online)

Semua berkas diurutkan dan dimasukkan ke map plastik transparan warna merah dan dibawa saat validasi berkas

B. Anak kandung Guru SMA Negeri 2 Sekayu

dokumen yang perlu di upload saat pendaftaran online

1. Scan SK Pembagian Tugas tahun berjalan
2. Scan Surat pernyataan orang tua kebenaran data (lampiran 3)
3. Foto calon peserta didik baru berseragam SMP di depan rumah dengan alamat sesuai KK dan foto tersebut menampilkan titik koordinat (direkomendasikan menggunakan aplikasi GPS Map Camera)
4. Scan akte kelahiran
5. Scan Kartu Keluarga
6. Scan Formulir pendaftaran (lampiran 4)
7. Scan Surat pernyataan orang tua (lampiran 5)
8. Scan Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak mendaftar ulang sesuai jadwal (lampiran 6)
9. Scan Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak melakukan verifikasi berkas sesuai jadwal (lampiran 9)

Dokumen yang perlu dibawa saat verifikasi berkas

1. SK Pembagian Tugas tahun berjalan
2. Surat pernyataan orang tua kebenaran data (lampiran 3)
3. Foto calon peserta didik baru berseragam SMP di depan rumah dengan alamat sesuai KK dan foto tersebut menampilkan titik koordinat (direkomendasikan menggunakan aplikasi GPS Map Camera)
4. fotocopy akte kelahiran sebanyak 1 lembar
5. fotocopy kartu keluarga sebanyak 1 lembar
6. Fotocopy rapor semester 1 s.d. semester 5 selama SMP/ sederajat yang sudah dilegalisir kepala sekolah
7. Formulir pendaftaran (lampiran 4)
8. Surat pernyataan orang tua (lampiran 5)
9. Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak mendaftar ulang sesuai jadwal (lampiran 6)
10. Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak melakukan verifikasi berkas sesuai jadwal (lampiran 9)
11. Pas foto hitam putih berseragam SMP ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar
12. Tanda terima pendaftaran online (di kirim ke email masing masing apabila dinyatakan lulus pendaftaran online)

Semua berkas dimasukkan ke map plastik tranparan warna merah dan dibawa saat validasi berkas

D. Jalur Prestasi Akademik

I. Persyaratan Khusus

- Prestasi Akademik dapat berupa :
 - ranking/peringkat nilai rapor 5 (lima) semester terakhir yang dibuktikan dengan surat keterangan ranking/peringkat atau sertifikat/piagam ranking/peringkat dan SPTJM kepala SMP/MTs/ sederajat, peringkat kelas 1 s.d 5 atau peringkat umum 1 s.d 3;
 - Sertifikat/ piagam penghargaan di bidang sains, teknologi, riset, inovasi dan/atau bidang akademik lainnya baik perorangan maupun beregu, yang dibuktikan dengan SPTJM kepala SMP/MTs/ sederajat.
- Persyaratan khusus bagi calon murid yang melakukan pendaftaran pada jalur prestasi akademik maupun non-akademik harus memiliki prestasi akademik atau non-akademik yang dibuktikan dengan fotokopi sertifikat/piagam dan SPTJM kepala SMP/MTs/ sederajat;
- Jalur prestasi akademik dan non-akademik menambahkan hasil tes kompetensi akademik dengan materi TKA mata pelajaran Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris, Matematika, Ilmu Pengetahuan Alam (IPA), dan Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS);
- pelaksanaan tes kompetensi akademik sebagaimana dimaksud pada angka 3, disesuaikan dengan kesiapan dan kemampuan sekolah (*online atau offline*) dapat dilaksanakan dengan menggunakan metode CAT (*Computer Assisted Test*);
- Apabila pada semester yang sama pendaftar mendapat peringkat kelas dan/atau juara umum secara bersamaan, maka yang dihitung hanya 1 piagam saja/semester dengan nilai bobot tertinggi
- Sertifikat/piagam penghargaan prestasi akademik lainnya yang bisa dihitung nilainya selain juara kelas/umum paling banyak 5 sertifikat/piagam dengan nilai tertinggi
- Prestasi akademik lainnya yang dapat dihitung nilai nya adalah lomba lomba : (OSN, KSN, KOPSI, OPSI, IMO, IJS, IPhO, IChO, IOI, IBO, IOAA, IESO, IGeO, Kuis Kihajar STEM, Lomba yang diselenggarakan oleh KKG atau MGMP
- Bukti atas prestasi akademik lainnya diterbitkan paling lama 3 (tiga) tahun sebelum tanggal pendaftaran SPMB
- Bobot nilai ranking/peringkat nilai rapor juara kelas/ umum setiap semester adalah sebagai berikut :

No	Peringkat kelas	Bobot Nilai
1	I	250
2	II	200
3	III	150
4	IV	75
5	V	50

No	Peringkat umum	Bobot Nilai
1	I	500
2	II	400
3	III	300

- Poin penilaian piagam prestasi akademik lainnya adalah sebagai berikut :

Level Prestasi / Juara	Perorangan			Beregu		
	1	2	3	1	2	3
Internasional	350	300	250	250	150	100
Nasional	300	250	200	150	100	50
Provinsi	250	200	150	100	50	25
Kabupaten/Kota	100	75	50	50	25	15

- Rumus penentuan kelulusan adalah sebagai berikut :

$$\text{Nilai Akhir} = [(\text{skor A} + \text{skor B}) \times 60\%] + [\text{skor C} \times 40\%]$$

Keterangan :

- Ranking/peringkat nilai rapor semester 1 sd 5 (skor A)
 - Sertifikat / piagam prestasi akademik lainnya (skor B)
 - Hasil tes kompetensi akademik (skor C)
- Seleksi jalur prestasi akademik dilakukan dengan cara :
 - nilai akhir tertinggi
 - apabila nilai sama maka ditentukan berdasarkan :
 - hasil pembobotan prestasi akademik (skor A + skor B) ; jika masih sama
 - hasil tes kompetensi akademik tertinggi (skor C) ; jika masih sama
 - Jarak tempat tinggal terdekat ke SMA Negeri 2 Sekayu; jika masih sama
 - Usia yang lebih tua berdasarkan KK atau akte kelahiran
 - Apabila pendaftar jalur prestasi akademik tidak memenuhi daya tampung, maka kekurangan kuota akan dialihkan ke jalur tes

II. Syarat pendaftaran

dokumen yang perlu di upload saat pendaftaran online

1. Scan SPTJM kepala sekolah peringkat nilai rapor (lampiran 7)
2. Scan SPTM kepala sekolah sertifikat prestasi akademik (Lampiran 8)
3. Scan piagam juara kelas / juara umum semester 1 sd 5
4. Scan piagam prestasi akademik lainnya (paling banyak 5 piagam)
5. Scan Surat pernyataan orang tua kebenaran data (lampiran 3)
6. Foto calon peserta didik baru berseragam SMP di depan rumah dengan alamat sesuai KK dan foto tersebut menampilkan titik koordinat (direkomendasikan menggunakan aplikasi GPS Map Camera)
7. Scan akte kelahiran
8. Scan Kartu Keluarga
9. Scan Formulir pendaftaran (lampiran 4)
10. Scan Surat pernyataan orang tua (lampiran 5)
11. Scan Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak mendaftar ulang sesuai jadwal (lampiran 6)
12. Scan Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak melakukan verifikasi berkas sesuai jadwal (lampiran 9)

Dokumen yang perlu dibawa saat verifikasi berkas

1. SPTJM kepala sekolah peringkat nilai rapor (lampiran 7)
2. SPTJM kepala sekolah sertifikat prestasi akademik (Lampiran 8)
3. Fotocopy piagam juara kelas / juara umum yang dilegalisir dan piagam asli
4. Fotocopy piagam prestasi akademik lainnya yang dilegalisir dan piagam asli (paling banyak 5 piagam)
5. Surat pernyataan orang tua kebenaran data (lampiran 3)
6. Foto calon peserta didik baru berseragam SMP di depan rumah dengan alamat sesuai KK dan foto tersebut menampilkan titik koordinat (direkomendasikan menggunakan aplikasi GPS Map Camera)
7. fotocopy akte kelahiran sebanyak 1 lembar
8. fotocopy kartu keluarga sebanyak 1 lembar
9. Fotocopy rapor semester 1 s.d. semester 5 selama SMP/ sederajat yang sudah dilegalisir kepala sekolah
10. Formulir pendaftaran (lampiran 4)
11. Surat pernyataan orang tua (lampiran 5)
12. Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak mendaftar ulang sesuai jadwal (lampiran 6)
13. Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak melakukan verifikasi berkas sesuai jadwal (lampiran 9)
14. Pas foto hitam putih berseragam SMP ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar
15. Tanda terima pendaftaran online (di kirim ke email masing masing apabila dinyatakan lulus pendaftaran online)

Semua berkas dimasukkan ke map plastik tranparan warna merah dan dibawa saat validasi berkas

E. Jalur Prestasi Non Akademik

I. Persyaratan Khusus

- Prestasi Non Akademik dapat berupa :
 - Pengalaman kepengurusan sebagai ketua OSIS, Pramuka, Ekskul di satuan pendidikan
 - Prestasi di bidang seni, budaya, bahasa, olahraga dan/ atau bidang non akademik lainnya baik perorangan maupun beregu
- Persyaratan khusus bagi calon murid yang melakukan pendaftaran pada jalur prestasi akademik maupun non-akademik harus memiliki prestasi akademik atau non-akademik yang dibuktikan dengan fotokopi sertifikat/piagam dan SPTJM kepala SMP/MTs/ sederajat;
- Jalur prestasi akademik dan non-akademik menambahkan hasil tes kompetensi akademik dengan materi TKA mata pelajaran Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris, Matematika, Ilmu Pengetahuan Alam (IPA), dan Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS);
- pelaksanaan tes kompetensi akademik sebagaimana dimaksud pada angka e, disesuaikan dengan kesiapan dan kemampuan sekolah (*online atau offline*) dapat dilaksanakan dengan menggunakan metode CAT (*Computer Assisted Test*);
- Apabila pada semester yang sama pendaftar mendapat peringkat kelas dan/atau juara umum secara bersamaan, maka yang dihitung hanya 1 piagam saja/semester dengan nilai bobot tertinggi
- Sertifikat/piagam penghargaan prestasi akademik lainnya yang bisa dihitung nilainya selain juara kelas/umum paling banyak 5 sertifikat/piagam dengan nilai bobot tertinggi
- Bukti atas prestasi non akademik diterbitkan paling lama 3 (tiga) tahun
- Jumlah sertifikat/piagam prestasi akademik maupun non-akademik yang dapat diajukan oleh calon murid baru maksimum 5 (lima) sertifikat/piagam dengan bobot nilai tertinggi;
- Prestasi non akademik yang dapat didaftarkan adalah lomba : O2SN, KOSN, FLS2N, GSI, LCSPN, Lomajari, LKJS, Lomba Cipta puisi/Lagu/Melukis/membatik, MTQ, Lomba yang dilaksanakan oleh Kedinasan/Induk cabang Olahraga, Lomba yang diselenggarakan Pemerintah Pusat, Pemerintah Provinsi/kabupaten/kota, atau unit kerja di Kementerian yang membidangi talenta dan prestasi dengan kriteria kompetisi tingkat kabupaten/kota, provinsi, nasional, dan internasional;
- Bobot nilai pengalaman sebagai ketua organisasi di satuan pendidikan adalah sebagai berikut :

Nama Organisasi	Jabatan Sebagai Ketua
OSIS	300
Pramuka	250
Ekskul	100

- Bobot nilai piagam prestasi non akademik adalah sebagai berikut :

Level Prestasi / Juara	Perorangan			Beregu		
	1	2	3	1	2	3
Internasional	350	300	250	250	150	100
Nasional	300	250	200	150	100	50
Provinsi	250	200	150	100	50	25
Kabupaten/Kota	100	75	50	50	25	15

- Rumus nilai akhir adalah sebagai berikut :

$$\text{Nilai Akhir} = [(\text{skor A} + \text{skor B}) \times 60\%] + [\text{skor C} \times 40\%]$$

Keterangan :

- Pengalaman sebagai ketua organisasi di satuan pendidikan (Skor A)
 - Sertifikat/piagam prestasi non akademik (Skor B)
 - Hasil tes kompetensi akademik (Skor C)
- Seleksi jalur prestasi akademik dilakukan dengan cara :
 - nilai akhir tertinggi
 - apabila nilai sama maka ditentukan berdasarkan :
 - hasil pembobotan prestasi non akademik (skor A + skor B) ; jika masih sama
 - hasil tes kompetensi akademik tertinggi (skor C) ; jika masih sama
 - Jarak tempat tinggal terdekat ke SMA Negeri 2 Sekayu; jika masih sama
 - Usia yang lebih tua berdasarkan KK atau akte kelahiran
 - Apabila pendaftar jalur prestasi non akademik tidak memenuhi daya tampung, maka kekurangan kuota akan dialihkan ke jalur tes

II. Syarat Pendaftaran

dokumen yang perlu di upload saat pendaftaran online

1. Scan SPTJM kepala sekolah pengalaman organisasi (lampiran 11) jika ada
2. Scan SPTM kepala sekolah sertifikat prestasi non akademik (Lampiran 12)
3. Scan SK sebagai ketua organisasi di satuan pendidikan (jika ada)
4. Scan piagam prestasi non akademik (paling banyak 5 piagam)
5. Scan Surat pernyataan orang tua kebenaran data (lampiran 3)
6. Foto calon peserta didik baru berseragam SMP di depan rumah dengan alamat sesuai KK dan foto tersebut menampilkan titik koordinat (direkomendasikan menggunakan aplikasi GPS Map Camera)
7. Scan akte kelahiran
8. Scan Kartu Keluarga
9. Scan Formulir pendaftaran (lampiran 4)
10. Scan Surat pernyataan orang tua (lampiran 5)
11. Scan Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak mendaftar ulang sesuai jadwal (lampiran 6)
12. Scan Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak melakukan verifikasi berkas sesuai jadwal (lampiran 9)

Dokumen yang perlu dibawa saat verifikasi berkas

1. SPTJM kepala sekolah pengalaman organisasi (lampiran 11) jika ada
2. SPTM kepala sekolah sertifikat prestasi non akademik (Lampiran 12)
3. Fotocopy SK sebagai ketua organisasi di satuan pendidikan (jika ada) dan SK asli
4. Fotocopy piagam prestasi non akademik yang dilegalisir dan piagam asli (paling banyak 5 piagam)
5. Surat pernyataan orang tua kebenaran data (lampiran 3)
6. Foto calon peserta didik baru berseragam SMP di depan rumah dengan alamat sesuai KK dan foto tersebut menampilkan titik koordinat (direkomendasikan menggunakan aplikasi GPS Map Camera)
7. fotocopy akte kelahiran sebanyak 1 lembar
8. fotocopy kartu keluarga sebanyak 1 lembar
9. Fotocopy rapor semester 1 s.d. semester 5 selama SMP/ sederajat yang sudah dilegalisir kepala sekolah
10. Formulir pendaftaran (lampiran 4)
11. Surat pernyataan orang tua (lampiran 5)
12. Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak mendaftar ulang sesuai jadwal (lampiran 6)
13. Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak melakukan verifikasi berkas sesuai jadwal (lampiran 9)
14. Pas foto hitam putih berseragam SMP ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar
15. Tanda terima pendaftaran online (di kirim ke email masing masing apabila dinyatakan lulus pendaftaran online)

Semua berkas dimasukkan ke map plastik tranparan warna biru dan dibawa saat validasi berkas

Simulasi perhitungan bobot prestasi akademik maupun prestasi non-akademik

a. Simulasi perhitungan pengolahan nilai prestasi sebagai berikut :

1) Prestasi akademik

- ✓ Skor maksimum 5 sertifikat/piagam= 1750
- ✓ Skor maksimum ranking nilai rapor pada 5 semester = 2500
- ✓ **Total jumlah skor maksimum = 4250**

2) Prestasi non akademik

- ✓ Skor maksimum 5 sertifikat/piagam= 1750
- ✓ Skor maksimum pengalaman ketua organisasi kesiswaan = 800
- ✓ **Total jumlah skor maksimum = 2550**

3) Rumus perhitungan nilai prestasi (NP) adalah:

$$\text{Nilai Prestrasi (NP)} = \frac{\text{skor yang diperoleh}}{\text{skor maksimum}} \times 100$$

4) Perhitungan nilai akhir jalur prestasi akademik dan non-akademik

Contoh:

Alya Izzatunnisa dari SMPN Merdeka, Selama 5 Semester terakhir memiliki sertifikat juara umum pertama dan dibuktikan sertifikat dan SPTJM Kepala Sekolah SMP.	Perhitungan skor yang diperoleh adalah (500+500+500+500+500) = 2500
Memiliki prestasi akademik: <ul style="list-style-type: none"> • Juara 1 Lomba IMO Tk. Provinsi; • Juara 1 Lomba IMO Tk. Kab/kota; • Juara 2 Kompetisi Penelitian Siswa Indonesia (KOPSI) Tk. Provinsi; • Juara 2 Olimpiade Penelitian Siswa Indonesia (OPSI) Tk. Provinsi; • Juara 1 LCC 4 Pilar Kebangsaan Tk. Kab/Kota 	Perhitungan skor diperoleh adalah (250+100+200+200+100) = 850
Hasil TKA	85,00
Nilai akhir (NA) = $\left(\frac{\text{Skor yg diperoleh}}{\text{skor maksimum}} \times 100\right) + (\text{rata - rata nilai rapor} \times 40\%)$ $NA = \left[\frac{(2500+850)}{4250} \times 100\right] \times 60\% + [85,00 \times 40\%]$ $NA = [78,82 \times 60\%] + [85,00 \times 40\%]$ $NA = 47,29 + 34,00$ $NA = 81,29$	
Altisya dari SMPN Merdeka Belajar, dalam 3 tahun terakhir memiliki pengalaman 1 tahun sebagai ketua OSIS, 1 tahun ketua pramuka putra, dan 1 tahun ketua eskul pencak silat yang dibuktikan dengan SK penetapan Kepsek SMP dan SPTJM Kepala SMP.	Perhitungan skor yang diperoleh adalah (300+250+100) = 650
Memiliki prestasi non-akademik: <ul style="list-style-type: none"> • Juara 1 Olimpiade Olahraga Siswa Nasional Tk. Provinsi • juara 1 lomba Musabaqah Tilawatil Qur'an Tk. Kab/Kota; • juara 1 Lomba pidato bhs. Inggris Tk. Kab/kota; • Juara 2 Lomba Lomba Cipta Puisi Tk Provinsi; dan • juara 1 lomba futsal Tk. Kab/kota. 	Perhitungan skor diperoleh adalah (250+100+100+200+50) = 700
Hasil TKA	82,00
Nilai akhir (NA) = $\left[\frac{\text{Skor yg diperoleh}}{\text{skor maksimum}} \times 100\right] + [\text{skor TKA} \times 40\%]$ $NA = \left[\frac{(650+700)}{2550} \times 100\right] \times 60\% + [82,00 \times 40\%]$ $NA = 52,94 \times 60\% + 82,00 \times 40\%$ $NA = 31,76 + 32,80$ $NA = 64,56$	

F. Jalur tes

I. Persyaratan Khusus

1. Nilai rapor mata pelajaran Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris, Matematika, Ilmu Pengetahuan Alam (IPA), dan Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS) pada 5 (lima) semester terakhir yang dibuktikan dengan SPTJM kepala SMP/MTS/ sederajat asal;
2. Calon murid baru dapat mendaftar SPMB jalur Tes Kompetensi Akademik (TKA), apabila memiliki rata-rata nilai rapor 5 (lima) semester terakhir pada mata pelajaran Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris, Matematika, Ilmu Pengetahuan Alam, dan Ilmu Pengetahuan Sosial minimal 82,00 (delapan puluh dua koma nol).
3. Mengikuti tes kompetensi akademik yang dapat dilaksanakan dengan menggunakan metode CAT (*Computer Assisted Test*);
4. Ruang lingkup materi tes kompetensi akademik mata pelajaran Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris, Matematika, IPA, dan IPS;
5. Rumus nilai akhir (NA):
$$\text{Nilai akhir} = [\text{skor A} \times 40\%] + [\text{skor B} \times 60\%]$$
 - A. Rata rata nilai rapor 5 semester terakhir (skor A)
 - B. Hasil tes kompetensi akademik (skor B)
6. Seleksi dilakukan dengan cara :
 1. nilai hasil akhir tertinggi
 2. apabila nilai sama maka ditentukan berdasarkan :
 1. hasil tes kompetensi akademik tertinggi (skor B) ; jika masih sama
 2. rata rata nilai rapor tertinggi (skor A) ; jika masih sama
 3. Jarak tempat tinggal terdekat ke SMA Negeri 2 Sekayu; jika masih sama
 4. Usia yang lebih tua berdasarkan KK atau akte kelahiran

II. Syarat Pendaftaran

dokumen yang perlu di upload saat pendaftaran online

1. Scan SPTJM kepala sekolah rata rata rapor 5 mata pelajaran (Lampiran 13)
2. Scan Surat pernyataan orang tua kebenaran data (lampiran 3)
3. Foto calon peserta didik baru berseragam SMP di depan rumah dengan alamat sesuai KK dan foto tersebut menampilkan titik koordinat (direkomendasikan menggunakan aplikasi GPS Map Camera)
4. Scan akte kelahiran
5. Scan Kartu Keluarga
6. Scan Formulir pendaftaran (lampiran 4)
7. Scan Surat pernyataan orang tua (lampiran 5)
8. Scan Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak mendaftar ulang sesuai jadwal (lampiran 6)
9. Scan Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak melakukan verifikasi berkas sesuai jadwal (lampiran 9)

Dokumen yang perlu dibawa saat verifikasi berkas

1. Scan SPTJM kepala sekolah rata rata rapor 5 mata pelajaran (Lampiran 13)
2. Surat pernyataan orang tua kebenaran data (lampiran 3)
3. Foto calon peserta didik baru berseragam SMP di depan rumah dengan alamat sesuai KK dan foto tersebut menampilkan titik koordinat (direkomendasikan menggunakan aplikasi GPS Map Camera)
4. fotocopy akte kelahiran sebanyak 1 lembar
5. fotocopy kartu keluarga sebanyak 1 lembar
6. Fotocopy rapor semester 1 s.d. semester 5 selama SMP/ sederajat yang sudah dilegalisir kepala sekolah
7. Formulir pendaftaran (lampiran 4)
8. Surat pernyataan orang tua (lampiran 5)
9. Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak mendaftar ulang sesuai jadwal (lampiran 6)
10. Surat pernyataan mengundurkan diri apabila tidak melakukan verifikasi berkas sesuai jadwal (lampiran 9)
11. Pas foto hitam putih berseragam SMP ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar
12. Tanda terima pendaftaran online (di kirim ke email masing masing apabila dinyatakan lulus pendaftaran online)

Semua berkas dimasukkan ke map plastik tranparan warna putih dan dibawa saat validasi berkas

G. Jadwal Pelaksanaan

1. Jadwal pelaksanaan PPDB ditentukan sebagai berikut :

No	Jalur SPMB	Rincian	Tanggal/waktu	Keterangan
1	Persiapan a. Sosialisasi b. Publikasi	Secara Online/tatap muka	6 maret 2025 – 7 april 2025	<ul style="list-style-type: none"> Media sosial
2	Prestasi Akademik dan non Akademik	Pendaftaran secara online Melalui link Link pendaftaran akan dishare di instagram @sman2sekayu	9 – 12 april 2025	<ul style="list-style-type: none"> Pendaftaran Online Data pendaftaran online diproses setiap hari kerja setelah pukul 12.00, dan akan diberikan email balasan sore hari yang sama paling cepat pukul 17.00 Bagi pendaftaran setelah pukul 12.00, email balasan akan dikirim hari kerja berikutnya mulai pukul 17.00 Khusus hari terakhir pendaftaran, tanggal 11 april 2025, pendaftaran online ditutup pada pukul 09.00 dan email balasan akan dikirim pada pukul 12.00 serta verifikasi berkas mulai pukul 13.30 Jadwal verifikasi tercantum pada email balasan dari panitia
		Verifikasi berkas pendaftaran secara tatap muka	9 – 12 april 2025	Pendaftar yang tidak melakukan verifikasi sesuai jadwal dinyatakan gugur
		Secara tatap muka Sesuai jadwal	14 – 15 april 2025	Tes kompetensi akademik
		Melalui media sosial dan email ke masing masing peserta	17 april 2025	Pengumuman hasil seleksi
		Secara tatap muka Sesuai jadwal	21 – 24 april 2025	Pendaftaran ulang
3	Afirmasi dan mutasi	Pendaftaran secara online Melalui link Link pendaftaran akan dishare di instagram @sman2sekayu	9 – 12 april 2025	<ul style="list-style-type: none"> Pendaftaran Online Data pendaftaran online diproses setiap hari kerja setelah pukul 12.00, dan akan diberikan email balasan sore hari yang sama paling cepat pukul 17.00 (kecuali tanggal 12 april) Bagi pendaftaran setelah pukul 12.00, email balasan akan dikirim hari kerja berikutnya mulai pukul 17.00 Khusus hari terakhir pendaftaran, tanggal 12 april 2025, pendaftaran online ditutup pada

				<p>pukul 09.00 dan email balasan akan dikirim pada pukul 12.00 serta verifikasi berkas mulai pukul 13.30</p> <ul style="list-style-type: none"> Jadwal verifikasi tercantum pada email balasan dari panitia
		Verifikasi berkas pendaftaran secara tatap muka	9 – 12 april 2025	Pendaftar yang tidak melakukan verifikasi sesuai jadwal dinyatakan gugur
		Melalui media sosial dan email ke masing masing peserta	17 april 2025	Pengumuman hasil seleksi
		Secara tatap muka Sesuai jadwal	21 – 24 april 2025	Pendaftaran ulang
4	Jalur tes	<p>Pendaftaran secara online Melalui link</p> <p>Link pendaftaran akan dishare di instagram @sman2sekayu</p>	25 – 30 april 2025	<ul style="list-style-type: none"> Pendaftaran Online Data pendaftaran online diproses setiap hari kerja setelah pukul 12.00, dan akan diberikan email balasan sore hari yang sama paling cepat pukul 17.00 Bagi pendaftaran setelah pukul 12.00, email balasan akan dikirim hari kerja berikutnya mulai pukul 17.00 Khusus pendaftar hari jumat setelah jam 12.00, hari sabtu dan hari minggu pendaftaran online tetap dibuka, tetapi email balasan akan dikirim pada hari senin sore pukul 17.00 Khusus hari terakhir pendaftaran, tanggal 30 april 2025, pendaftaran online ditutup pada pukul 09.00 dan email balasan akan dikirim pada pukul 12.00 serta verifikasi berkas mulai pukul 13.30 Jadwal verifikasi tercantum pada email balasan dari panitia
		Verifikasi berkas pendaftaran secara tatap muka	25 – 30 april 2025	Pendaftar yang tidak melakukan verifikasi sesuai jadwal dinyatakan gugur
		Secara tatap muka Sesuai jadwal	2 – 3 mei 2025	Tes kompetensi akademik
		Melalui media sosial dan email ke masing	5 mei 2025	Pengumuman hasil seleksi

		masing peserta		
		Secara tatap muka Sesuai jadwal	6 – 8 mei 2025	Pendaftaran ulang

2. Tahapan SPMB secara tatap muka dilaksanakan pada hari dan jam kerja (hari libur dan cuti bersama proses SPMB tutup)
3. Apabila terdapat perubahan jadwal tahapan SPMB, akan di infokan kepada masyarakat

H. Pengumuman

1. Pengumuman pendaftaran maupun hasil seleksi dilaksanakan sesuai dengan jadwal pelaksanaan SPMB yang telah ditetapkan SMA Negeri 2 Sekayu melalui website, Papan Pengumuman di SMA Negeri 2 Sekayu dan media sosial resmi milik SMA Negeri 2 Sekayu.
2. Jika pengumuman hasil seleksi terdapat perbedaan pada website SMA Negeri 2 Sekayu, papan pengumuman di SMA Negeri 2 Sekayu dan media sosial resmi milik SMA Negeri 2 Sekayu, maka pengumuman yang digunakan adalah hasil seleksi pada papan pengumuman di SMA Negeri 2 Sekayu.

I. Daftar Ulang

- a. Murid yang dinyatakan diterima dalam penyelenggaraan SPMB wajib melakukan daftar ulang, dan bagi yang tidak melakukan daftar ulang sesuai jadwal yang telah ditetapkan, dianggap mengundurkan diri;
- b. Dalam hal terdapat calon murid yang dinyatakan telah diterima, namun tidak melakukan daftar ulang/mengundurkan diri sehingga berdampak tidak terpenuhi kuota daya tampung, maka daya tampung diambil dari calon murid yang ditetapkan sebagai cadangan.
- c. SMA Negeri 2 Sekayu tidak menerima calon murid yang:
 1. tidak diumumkan sebagai murid yang lolos seleksi;
 2. bukan merupakan murid cadangan sebagai pengganti calon murid yang tidak melakukan daftar ulang/mengundurkan diri; dan
 3. tidak melakukan daftar ulang
- d. Daftar ulang dilaksanakan sesuai dengan jadwal pelaksanaan SPMB yang telah ditetapkan dan pada jam layanan SPMB yaitu pukul 8.00 s.d 13.00 WIB.
- e. Jika sampai batas akhir waktu pendaftaran ulang calon murid baru tidak melakukan daftar ulang, maka dianggap mengundurkan diri dan akan diisi oleh calon murid baru dari daftar cadangan sesuai dengan ketentuan. Penentuan peringkat cadangan berdasarkan nilai akhir tertinggi yang diperoleh oleh calon murid jalur tes kompetensi akademik;

J. Pembiayaan

Pendaftaran dan seleksi Penerimaan Murid Baru (PMB) di SMA Negeri 2 Sekayu **tidak dipungut biaya**. Semua biaya yang diperlukan dan digunakan untuk pelaksanaan proses penerimaan murid baru dibebankan pada anggaran yang sesuai.

K. Media layanan pendampingan dan kanal pelaporan/pengaduan SPMB

1. SMA Negeri 2 Sekayu:
 - ✓ Humas SMA Negeri 2 Sekayu
 - ✓ Panitia SPMB Nomor contact HP 0822-8230-5203 (hanya chat WA)
 - ✓ Website : <https://s.id/spmbsumsel>
 - ✓ Instagram : @disdik_provsumsel, @sman2sekayu
2. Kanal pelaporan/pengaduan:
 - ✓ Website :
 - ❖ <https://s.id/spmbsumsel>
 - ❖ <https://www.lapor.go.id>
 - ❖ <https://ult.kemdikbud.go.id>
 - ✓ Telepon (0811-1189-349)

L. Lain Lain

- ✓ Bagi calon murid yang dinyatakan diterima, wajib tinggal di asrama minimal selama 1 (satu) tahun.
- ✓ Jika terdapat perubahan ketentuan, maka akan diinformasikan lebih lanjut sesuai dengan aturan yang berlaku.

Demikian pengumuman ini kami sampaikan, terima kasih

Sekayu, 3 April 2025
Ketua Panitia


Boyke Lesmana, S.Pd
Penata Muda /III.A
NIP. 19861205 2011011 009

Mengetahui,
Kepala Sekolah


Hendi, S.Pd, M.Si.
Penata Muda/IV.C
NIP. 19861205 2011011 009

KOP SEKOLAH

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK PIP

No _____/2025

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala SMP _____ menerangkan bahwa :

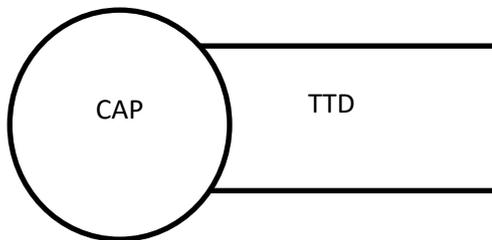
- Nama :
- NIS :
- NISN :
- Kelas :
- Sekolah :
- Alamat :

Adalah benar siswa SMP _____ dan siswa tersebut masih aktif mendapatkan bantuan PIP selama bersekolah di SMP _____.

Demikian surat pernyataan tanggung jawab mutlak ini dibuat dengan sebenarnya, sebagai persyaratan Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) SMA Negeri 2 Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin Provinsi Sumatera Selatan Tahun Ajaran 2025/2026. Melalui jalur afirmasi SMA Berasrama. Dan apabila terbukti pemalsuan data bersedia didiskualifikasi dan diproses sesuai peraturan perundangan yang berlaku

_____, _____ 2025

Kepala SMP _____



NIP _____

Contoh surat keterangan dinas sosial tentang PKH
Silahkan di ketik ulang dan disesuaikan

Lampiran 2

KOP DINSOS

SURAT KETERANGAN
No _____/2025

Kepala Dinas Sosial menyatakan bahwa :

Nama : _____

No PKH : _____

Desa/Kelurahan : _____

Orang Tua dari :

Nama : _____

Asal Sekolah : SMPN _____

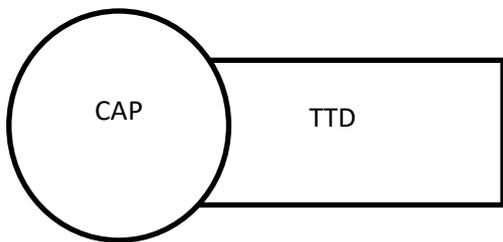
Adalah benar Keluarga Penerima Manfaat (KPM) PKH Kabupaten Musi Banyuasin dan masih aktif mendapatkan bantuan PKH sampai surat ini dikeluarkan.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk kepentingan SPMB SMA Negeri 2 Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin Provinsi Sumatera Selatan Tahun Ajaran 2025/2026.

_____, _____ 2025

Kepala Dinas Sosial Musi Banyuasin

Pendamping Sosial



NIP _____

KP _____

SURAT PERNYATAAN ORANG TUA

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIK :
Tempat dan tanggal lahir :
Alamat sesuai KK :

Adalah orang tua/wali dari calon peserta didik:

Nama :
Tempat dan tanggal lahir :
Asal Sekolah :
Alamat sesuai KK :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa :

1. Alamat yang tercantum pada kartu keluarga (KK) adalah alamat yang menggambarkan kondisi sebenarnya domisili/tempat tinggal calon peserta didik saat ini
2. Seluruh dokumen persyaratan pendaftaran yang disampaikan adalah benar sesuai dengan keterangan yang tercantum dalam dokumen yang digunakan
3. Semua dokumen yang disampaikan bersifat otentik dan dapat dibuktikan keasliannya sesuai dengan ketentuan perundang undangan yang berlaku
4. Jika dokumen yang disampaikan ternyata suatu saat terbukti palsu atau keterangan yang disampaikan tidak sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan, maka saya bersedia di proses sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku dan menerima pembatalan atas penetapan diterimanya anak saya sebagai murid baru.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk kepentingan SPMB SMA Negeri 2 Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin Provinsi Sumatera Selatan Tahun Ajaran 2025/2026.

_____, _____ 2025
Yang membuat pernyataan



(.....)



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
DINAS PENDIDIKAN
SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 2 SEKAYU**



Jl. Bupati Oesman Bakar, LK. I, Kayuara, Sekayu, Musi Banyuasin, Sumatera Selatan, Indonesia Kode Pos 30711
Telp./Fax. (+62 714) 322209, Website : <http://www.sman2sekayu.sch.id> Email : info@sman2sekayu.sch.id

**FORMULIR PENDAFTARAN MURID BARU
SMA NEGERI 2 SEKAYU TAHUN PELAJARAN 2025/2026**

Lampiran 4

Nama Lengkap :
 Asal Sekolah :
 NISN :
 Jalur Pendaftaran : Afirmasi / mutasi / prestasi akademik / prestasi non akademik / tes *)

A. KETERANGAN PRIBADI

1. Nama Panggilan :
2. Jenis Kelamin :
3. Tempat/Tanggal Lahir :
4. Kecamatan :
5. Kabupaten :
6. Provinsi :
7. Agama :
8. Kewarganegaraan :
9. Anak ke-berapa :
10. Jumlah Saudara Kandung :
11. Jumlah Saudara Tiri :
12. Jumlah Saudara Angkat :
13. Anak Yatim/Piatu/Yatim Piatu :
14. Bahasa Sehari-hari di rumah :

B. KETERANGAN TEMPAT TINGGAL SESUAI KK

15. Alamat :
16. Nomor Telepon/HP :

C. KETERANGAN KESEHATAN

17. Golongan Darah :
18. Penyakit yang Pernah di Derita dan dirawat di :
19. Kelainan Jasmani :
20. Tinggi dan Berat Badan Siswa :

D. KETERANGAN ORANG TUA/WALI

No.	Orang Tua	Ayah	Ibu	Wali
21.	Nama			
22.	Tempat/Tanggal Lahir			
23.	Agama			
24.	Kewarganegaraan			
25.	Ijazah Tertinggi			
26.	Pekerjaan			
27.	Penghasilan Perbulan			
28.	Alamat Rumah			
29.	Masih Hidup/Meninggal Dunia			
30.	Nomor Telepon / HP			

Sekayu, 2025
Siswa Yang Mendaftar

(.)

Contoh Surat pernyataan orang tua
Boleh di tulis tangan atau di ketik ulang

SURAT PERNYATAAN ORANG TUA

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIK :
Tempat dan tanggal lahir :
Alamat sesuai KK :

Adalah orang tua/wali dari calon peserta didik:

Nama :
Tempat dan tanggal lahir :
Asal Sekolah :
Alamat sesuai KK :

Menyatakan **menerima semua keputusan pihak sekolah** selama pelaksanaan Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) SMA Negeri 2 Sekayu tahun 2025/2026 dan menyadari sepenuhnya bahwa keputusan panitia bersifat mutlak dan tidak dapat di ganggu gugat serta tidak akan menuntut kepihak manapun terkait dengan hasil tes Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) SMA Negeri 2 Sekayu tahun 2025/2026

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Sekayu, 2025
Yang membuat pernyataan



(.....)

Contoh Surat pernyataan mengundurkan diri
apabila tidak mendaftar ulang sesuai jadwal
Boleh di tulis tangan atau di ketik ulang

Lampiran 6

SURAT PERNYATAAN ORANG TUA

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIK :
Tempat dan tanggal lahir :
Alamat sesuai KK :

Adalah orang tua/wali dari calon peserta didik:

Nama :
Tempat dan tanggal lahir :
Asal Sekolah :
Alamat sesuai KK :

Menyatakan **mengundurkan diri** dari SMA Negeri 2 Sekayu apabila tidak mendaftar ulang sesuai jadwal

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk kepentingan SPMB SMA Negeri 2 Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin Provinsi Sumatera Selatan Tahun Ajaran 2025/2026.

Sekayu, 2025

Yang membuat pernyataan

Materai Rp 10.000

(.....)

KOP SEKOLAH

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK (SPTJM) RANKING / PERINGKAT NILAI RAPOR

No _____/2025

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala SMP _____ menerangkan bahwa :

Nama :
NIS :
NISN :
Kelas :
Sekolah :
Alamat :

Rangking/Peringkat kelas / Umum 1,2 dan 3, nilai rapor 5 (lima) semester terakhir yang bersangkutan, sebagai berikut:

No	Kelas	Semester	Rangking / peringkat kelas	Juara Umum	Nomor Sertifikat / Piagam
1		I			
2		II			
3		III			
4		IV			
5		V			

Demikian surat pernyataan tanggung jawab mutlak ranking / peringkat nilai rapor ini dibuat dengan sebenarnya, sebagai persyaratan Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) SMA Negeri 2 Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin Provinsi Sumatera Selatan Tahun Ajaran 2025/2026. Melalui jalur prestasi akademik SMA Berasrama. Dan apabila terbukti pemalsuan data bersedia didiskualifikasi dan diproses sesuai peraturan perundangan yang berlaku

_____, _____ 2025

Kepala SMP _____

CAP TTD

NIP _____

KOP SEKOLAH

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK (SPTJM) SERTIFIKAT PRESTASI AKADEMIK

No _____/2025

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala SMP _____ menerangkan bahwa :

- Nama :
- NIS :
- NISN :
- Kelas :
- Sekolah :
- Alamat :

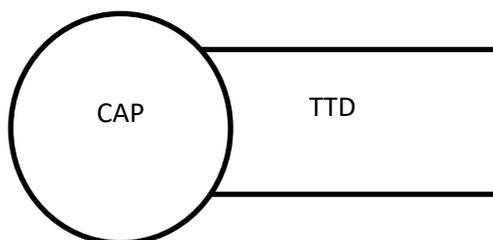
Sertifikat prestasi akademik maksimal 3 tahun di SMP yang bersangkutan sebagai berikut :

No	prestasi	Penyelenggara	Tingkat/level	Tahun	Perorangan/beregu	Nomor sertifikat
1						
2						
3						
4						
5						

Demikian surat pernyataan tanggung jawab mutlak sertifikat prestasi akademik ini dibuat dengan sebenarnya, sebagai persyaratan Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) SMA Negeri 2 Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin Provinsi Sumatera Selatan Tahun Ajaran 2025/2026. Melalui jalur prestasi akademik SMA Berasrama. Dan apabila terbukti pemalsuan data bersedia didiskualifikasi dan diproses sesuai peraturan perundangan yang berlaku

_____, _____ 2025

Kepala SMP _____



NIP _____

Contoh Surat pernyataan mengundurkan diri
apabila tidak melakukan verifikasi berkas sesuai jadwal
Boleh di tulis tangan atau di ketik ulang

Lampiran 9

SURAT PERNYATAAN ORANG TUA

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIK :
Tempat dan tanggal lahir :
Alamat sesuai KK :

Adalah orang tua/wali dari calon peserta didik:

Nama :
Tempat dan tanggal lahir :
Asal Sekolah :
Alamat sesuai KK :

Menyatakan **mengundurkan diri** dari SMA Negeri 2 Sekayu apabila tidak melakukan verifikasi berkas pendaftaran sesuai jadwal

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk kepentingan PPDB SMA Negeri 2 Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin Provinsi Sumatera Selatan Tahun Ajaran 2025/2026.

Sekayu, 2025

Yang membuat pernyataan

Materai Rp 10.000

(.....)

STANDARISASI TES KOMPETENSI AKADEMIK
SPMB JENJANG SMA NEGERI TAHUN AJARAN 2025/2026

1. Jumlah soal sebanyak 100 soal
2. Durasi waktu pengerjaan 120 menit
3. Bentuk soal pilihan ganda dengan option a, b, c dan d
4. Jenis mata pelajaran yang diujikan :

No	Mata Pelajaran	Jumlah Soal
1	Bahasa Indonesia	20
2	Bahasa Inggris	20
3	Matematika	20
4	IPA	20
5	IPS	20

5. Kisi kisi soal
 - A. Bahasa Indonesia
 - 1) Materi kelas VII sebesar 20 %
 - 2) Materi kelas VIII sebesar 30 %
 - 3) Materi kelas IX sebesar 50 %
 - B. Bahasa Inggris
 - 1) Materi kelas VII sebesar 20 %
 - 2) Materi kelas VIII sebesar 30 %
 - 3) Materi kelas IX sebesar 50 %
 - C. Matematika
 - 1) Materi kelas VII sebesar 20 %
 - 2) Materi kelas VIII sebesar 30 %
 - 3) Materi kelas IX sebesar 50 %
 - D. IPA
 - 1) Materi kelas VII sebesar 20 %
 - 2) Materi kelas VIII sebesar 30 %
 - 3) Materi kelas IX sebesar 50 %
 - E. IPS
 - 1) Materi kelas VII sebesar 20 %
 - 2) Materi kelas VIII sebesar 30 %
 - 3) Materi kelas IX sebesar 50 %

KOP SEKOLAH

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK (SPTJM)
PENGALAMAN ORGANISASI KESISWAAN DI SEKOLAH

No _____/2025

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala SMP _____ menerangkan bahwa :

Nama :
NIS :
NISN :
Kelas :
Sekolah :
Alamat :

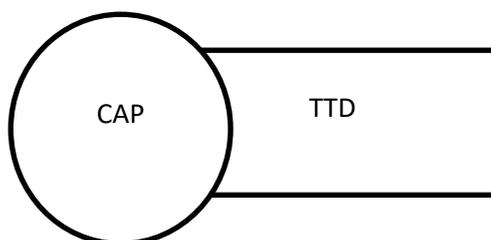
Pengalaman organisasi yang bersangkutan selama 3 tahun di SMP sebagai berikut :

No	Nama organisasi	Jabatan dalam organisasi	Tahun	Kelas	Nomor SK kepala sekolah penetapan susunan organisai OSIS/Pramuka/Ekskul
1					
2					
3					
4					
5					

Demikian surat pernyataan tanggung jawab mutlak pengalaman organisasi kesiswaan disekolah ini dibuat dengan sebenarnya, sebagai persyaratan Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) SMA Negeri 2 Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin Provinsi Sumatera Selatan Tahun Ajaran 2025/2026. Melalui jalur prestasi non akademik SMA Berasrama. Dan apabila terbukti pemalsuan data bersedia didiskualifikasi dan diproses sesuai peraturan perundangan yang berlaku

_____, _____ 2025

Kepala SMP _____



NIP _____

KOP SEKOLAH

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK (SPTJM)
SERTIFIKAT PRESTASI NON AKADEMIK

No _____/2025

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala SMP _____ menerangkan bahwa :

Nama :
NIS :
NISN :
Kelas :
Sekolah :
Alamat :

Sertifikat prestasi akademik maksimal 3 tahun di SMP yang bersangkutan sebagai berikut :

No	prestasi	Penyelenggara	Tingkat/level	Tahun	Perorangan/beregu	Nomor sertifikat
1						
2						
3						
4						
5						

Demikian surat pernyataan tanggung jawab mutlak sertifikat prestasi non akademik ini dibuat dengan sebenarnya, sebagai persyaratan Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) SMA Negeri 2 Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin Provinsi Sumatera Selatan Tahun Ajaran 2025/2026. Melalui jalur prestasi non akademik SMA Berasrama. Dan apabila terbukti pemalsuan data bersedia didiskualifikasi dan diproses sesuai peraturan perundangan yang berlaku

_____, _____ 2025

Kepala SMP _____

CAP TTD

NIP _____

KOP SEKOLAH

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK (SPTJM) RATA RATA NILAI RAPORT

No _____/2025

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala SMP _____ menerangkan bahwa :

Nama :
NIS :
NISN :
Kelas :
Sekolah :
Alamat :

Nilai rapor 5 mata pelajaran semester 1 sd 5 yang bersangkutan sebagai berikut :

No	Mata Pelajaran	Semester 1	Semester 2	Semester 3	Semester 4	Semester 5	Rata Rata Mata Pelajaran
1	Bahasa Indonesia						
2	Bahasa Inggris						
3	Matematika						
4	IPA						
5	IPS						
Nilai Rata Rata keseluruhan							

Demikian surat pernyataan tanggung jawab mutlak rata rata nilai rapor ini dibuat dengan sebenarnya, sebagai persyaratan Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) SMA Negeri 2 Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin Provinsi Sumatera Selatan Tahun Ajaran 2025/2026. Melalui jalur tes SMA Berasrama. Dan apabila terbukti pemalsuan data bersedia didiskualifikasi dan diproses sesuai peraturan perundangan yang berlaku

_____, _____ 2025

Kepala SMP _____

CAP TTD

NIP _____